

## 介護事務 + 介護職員初任者研修

11321C

## ケアワーカー事務科

福祉・介護施設・病院等での介護業務や介護報酬請求など介護事務業務を遂行できる基本的な知識・技術・意識の習得を目指します。

- ☆ 介護職員初任者研修の修了（＝修了要件を満たした方）
- ☆ 認知症サポーター（＝養成講座を受講した方）
- ☆ 普通救命救急の修了（＝講習を受講した方）
- ☆ 介護事務管理士（＝任意受験）



この訓練は、石川県が選考した機関に委託して離職者等の就職支援を行うものです

- 募集対象 就職を強く希望される方で、公共職業安定所長の受講指示等を受けた方

(原則 雇用保険受給資格者)

- 訓練期間 3ヶ月（座学3ヶ月+介護実習2日間）

- 訓練時間 9:20 ~ 16:00 (6時間)

※施設実習は実習先企業（施設）の就業規則に準ずる

- 定員 10名（6名より開講予定）

- 実施施設 **グレート 野々市研修センター**

〒921-8802

野々市市御経塚 2-259 ヒューゲルビル 2F

☆野々市駅より徒歩 10分 ☆イオン御経塚より徒歩5分

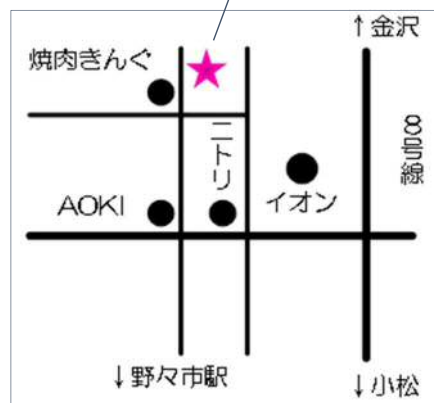
**※無料駐車場あり**

- 自己負担額 ・テキスト代：10,800円【必須】

・訓練生総合保険（保険料3,000円+振込手数料・任意加入）【推奨】

※ <受験希望者のみ> 介護事務管理士 受験料：6,500円

訓練場所：グレート野々市研修センター



開講月	申込締切日	面接日	開講日・終了日
11月	11月8日 (木)	11月16日 (金)	平成30年11月28日(水) ~ 平成31年2月27日(水) 訓練休：土・日・祝日、就職活動日：1/28(月) 冬期休暇：12/29~1/3 ※但し1/5(土)、1/26(土)は訓練日

- 面接場所 グレート 野々市研修センター ※面接時間は対象者に後日ご連絡致します。

- 開講式 11月28日(水) 9:20~ グレート 野々市研修センター ※午後から授業があります

#### 【雇用保険を受給できない方】

雇用保険を受給できない方で、一定の支給要件を満たす方には、訓練期間中 職業訓練受講給付金(受講手当及び通所手当)が支給されます。※支給要件は最寄のハローワークにてお問い合わせ下さい。

◆受講申し込み：各公共職業安定所 職業訓練相談窓口まで

◆お問合せ：石川県立金沢産業技術専門学校(金沢市観音堂町チ9) TEL：076-267-2221

◆カリキュラムに関するお問合せ：

**(株)グレート** 金沢市本町 1-5-1 リファーレ 1F TEL:076-262-9010

# 訓練カリキュラム

11321C

実施施設名： グレート 野々市研修センター

訓練時間： 9：20～16：00（6時間）

定 員： 10名

訓練科名	ケアワーカー事務科		就職先の職務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢者や障害者福祉施設での介護職、介護事務</li> <li>・訪問介護</li> <li>・その他福祉サービス関連職</li> </ul>	
訓練期間	平成30年11月28日～平成31年2月27日 ( 3ヶ月 )				
訓練概要	◇介護職員初任者研修：基本的な介護を実践するために必要な知識・技術の習得、職業倫理・態度の養成 ◇介護事務業務に必要な基本的な知識・技術の習得 ◇福祉の現場に必要な実践的内容でのコミュニケーションスキルやビジネスマナーの習得、および職場での様々な場面を想定した事例検討				
訓練目標	◇福祉・介護施設、病院等での介護業務および訪問介護サービス業務に従事、また介護報酬請求など介護事務業務を遂行できる基本的な知識、技術、意識を習得する ◇福祉施設等の職務や利用者とのかかわり、職場での人間関係に適応し長く継続するうえで、有効かつ必要なコミュニケーション能力を身につける ◇福祉分野への就労意識を高め、施設等から入社後のキャリア向上を期待される人材となる				
訓練の内容	科目	科目の内容		時間数	
		行事	オリエンテーション、修了ガイダンス	6H	
	学	介護福祉Ⅰ	職務の理解		9H
			介護における尊厳と保持・自立支援		12H
			介護の基本		9H
			介護・福祉サービスの理解と医療との連携		12H
			介護におけるコミュニケーションの技術		12H
			老化の理解		15H
			認知症の理解		9H
			障害の理解		6H
			こころとからだのしくみと基本知識		12H
			介護福祉Ⅱ	学科総復習および習得度評価テスト	
	介護事務	介護保険制度のしくみ、介護報酬の特徴と原則		18H	
	実	福祉サービスコミュニケーション	アイスブレイク、コミュニケーションの基本姿勢 声かけをする際の基本、聴く力と受容と共感 職場内で配慮の表現、チームワークとコミュニケーション 報告・連絡・相談の重要性 その人らしさを大切にするコミュニケーション 高齢者向け体操、実習オリエンテーション、認知症サポーター講座		36H
			就職支援	ガイダンス・心構え、市場理解、自己理解、履歴書・職務経歴書の作成、面接のポイントとトレーニング、福祉施設見学、現職従事者等の講話・懇談、就業事例紹介・就職成功事例検討、キャリアコンサルティング、ジョブカード作成支援、	
	技	生活支援技術	生活と家事		6H
			快適な居住環境整備と介護		6H
			整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護		6H
			移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護		6H
			食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護		6H
入浴・清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護				6H	
排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護				6H	
睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護				6H	
死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護				6H	
介護過程の基礎的理解				6H	
総合生活支援技術演習				6H	
振り返り				6H	
技術の実践・応用Ⅰ			基本的介護技術の反復・応用、習得度評価テスト		24H
技術の実践・応用Ⅱ	実習事例検討、施設実習、救命講習（所外）		24H		
介護事務演習	介護給付費単位数の算定、介護給付費明細書の点検・作成		18H		
レクリエーション体験	レクリエーション体験演習		18H		
計	総訓練時間	360時間	（学科 204時間 実技 156時間）		
取得可能な資格・検定 （別途資格試験等の受検を要するもの）	介護事務管理士（任意受験）				
修了時取得できる資格等 （修了時別途資格試験等を受検することなく取得できるもの）	介護職員初任者研修（修了要件を満たした方） 認知症サポーター（養成講座を受講した方） 普通救命救急修了証（普通救命講習を受講した方）				
過去に実施した職業訓練の就職率（類似分野）	平成27年度：訓練実施なし 平成28年度：80.0% 平成29年度：80.0%				
主要な機械設備	介護用ベッド・車椅子・その他福祉用具				

※記載内容について一部変更となる場合があります。